Проверочный лист (список контрольных вопросов),

используемый при проведении плановой проверки в рамках осуществления муниципального жилищного контроля

1. Наименование органа муниципального жилищного контроля: администрация городского поселения город Ишимбай муниципального района Ишимбайский район.

2. Наименование юридического лица/ фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя, в отношении которого проводится проверка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

3. Место проведения плановой проверки и (или) указание на используемые объекты муниципального жилого фонда юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4. Реквизиты распоряжения администрации городского поселения город Ишимбай муниципального района Ишимбайский район Республики Башкортостан о проведении проверки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

5. Учетный номер проверки и дата его присвоения в едином реестре проверок \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

6. Должность, фамилия и инициалы должностного лица, проводящего плановую проверку \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

7. Перечень вопросов, отражающих содержание установленных требований, ответы на которые однозначно свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении проверяемым лицом установленных обязательных требований, составляющих предмет проверки:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Вопросы | Реквизиты нормативного правового акта, которым установлены обязательные требования | Ответы на вопросы. | | Примечание (заполняется по желанию проверяемого лица) |
| Да | Нет |
|  | Имеется ли у проверяемого лица утвержденный устав? | статья 136 Жилищного кодекса Российской Федерации |  |  |  |
|  | Заключен(ы) ли проверяемым лицом с собственниками помещений в многоквартирном доме договор(ы) управления многоквартирным(и) домом(ами), одобренный(ые) протокольным решением общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме? | статья 162 Жилищного кодекса Российской Федерации |  |  |  |
|  | Имеются ли у проверяемого лица подтверждающие документы о проведении плановых осмотров технического состояния конструкций и инженерного оборудования, относящегося  к общему имуществу многоквартирного дома? | статья 161 Жилищного кодекса Российской Федерации |  |  |  |
|  | Имеется ли у проверяемого лица документация на выполнение работ по надлежащему содержанию общего имущества многоквартирного дома? | пункты 3.2, 3.3, подпункт 3.4.8 Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда, утверждённых постановлением Госстроя Российской Федерации от 27.09.2003 №170;  пункты 6, 7, 8, 9 Правил оказания услуг и выполнения работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, утверждённых Постановлением Правительства Российской Федерации от 03.04.2013 № 290 |  |  |  |
|  | Выполнялись ли проверяемым лицом плановые и частичные осмотры элементов и помещений зданий в предыдущем году? | подпункт 2.1.1 Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда, утверждённых постановлением Госстроя Российской Федерации от 27.09.2003 № 170 |  |  |  |
|  | Имеются ли у проверяемого лица паспорта готовности многоквартирных домов к эксплуатации в зимний период? | подпункт 2.6.10 пункта 2.6 Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда, утверждённых постановлением Госстроя Российской Федерации от 27.09.2003 №170 |  |  |  |
|  | Представлен ли годовой отчет о выполнении договора управления за предыдущий год собственникам помещений в многоквартирном доме? | часть 11 статьи 162 Жилищного кодекса Российской Федерации |  |  |  |
|  | Имеется ли у проверяемого лица план (перечень работ) по текущему ремонту общего имущества жилищного фонда на текущий год? | подпункты 2.1.1, 2.1.5, 2.2.2, пункт 2.3 Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда, утверждённых постановлением Госстроя Российской Федерации от 27.09.2003 № 170 |  |  |  |
|  | Исполнен ли проверяемым лицом план (перечень работ) по текущему ремонту общего имущества жилищного фонда за предыдущий год? | подпункты 2.1.1, 2.1.5, 2.2.2, пункт 2.3 Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда, утверждённых постановлением Госстроя Российской Федерации от 27.09.2003 № 170 |  |  |  |
|  | Осуществляются ли проверяемым лицом следующие мероприятия по приему и исполнению заявок населения: | пункт 2.2 Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда, утверждённых постановлением Госстроя Российской Федерации от 27.09.2003 № 170 |  |  |  |
| а) ведение установленной документации по учету приема заявок населения |  |  |  |
| б) надлежащее исполнение заявок населения |  |  |  |
| в) осуществление контроля за исполнением заявок населения |  |  |  |
| г) организация круглосуточного аварийного обслуживания |  |  |  |
|  | Соблюдаются ли сроки полномочий правления товарищества собственников жилья, определенные уставом проверяемого субъекта? | часть 2 статьи 147 Жилищного кодекса Российской Федерации |  |  |  |
|  | Обеспечено ли исправное техническое состояние систем отопления, водоснабжения, водоотведения, электроснабжения, общего имущества многоквартирного дома? | пункты 5.2, 5.3, 5.6, 5.8 Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда, утверждённых постановлением Госстроя Российской Федерации от 27.09.2003 № 170;  пункты 17, 18, 19, 20 Минимального перечня услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме,  пункт 6 Правил оказания услуг и выполнения работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, утверждённых постановлением Правительства Российской Федерации от 03.04.2013 № 290 |  |  |  |
|  | Имеются ли у проверяемого лица графики уборки контейнерных площадок? | подпункт 3.7.1 пункта 3.7 Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда, утверждённых постановлением Госстроя Российской Федерации от 27.09.2003 № 170 |  |  |  |